

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ СО
«Гуманитарный колледж»

/И.А. Клименко
Приказ №117/2-у/ч от «26» мая 2022г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
образовательного учреждения среднего профессионального образования

*государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических дисциплин
имени Святителя Алексия, Митрополита Московского»
(ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»)*

по специальности среднего профессионального образования
44.02.03 Педагогика дополнительного образования
углубленной подготовки

2022

Программа подготовки специалистов среднего звена образовательного учреждения
среднего профессионального образования *ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»* составлена

федерального государственного образовательного стандарта по специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**, утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. N 988

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Разработчики:

Джусоева О.В., заместитель директора по УВР, преподаватель естественнонаучных дисциплин

Казакова Н.В., старший методист, преподаватель специальных дисциплин

Гурьянова О.А., к.п.н., зав. отделом практики, преподаватель педагогических дисциплин

Ершова Н.Н., к.п.н., методист, преподаватель педагогических дисциплин

Харская Д.А., к.п.н., преподаватель педагогических дисциплин

Житенев Т.Е., к.и.н., преподаватель общеобразовательных дисциплин

Галочкин М.И., к.э.н., преподаватель общеобразовательных дисциплин

Радченко Е.А., преподаватель педагогических дисциплин

Саломатина Т.А., преподаватель юридических дисциплин

Белик Т.Л., преподаватель филологических дисциплин

Пенкина Т.А., преподаватель иностранного языка

Широкова Т.А., преподаватель математики

Гуднинова Ю.Б., преподаватель психологии

Коновалова А.Д., преподаватель информационных дисциплин

Рекомендована педагогическим советом ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

Протокол №1 от 10.01.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.2. Нормативный срок освоения программы	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	6
2.2. Виды деятельности и компетенции	6
2.3. Специальные требования	8
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	10
3.1. Учебный план.....	10
3.2. Календарный учебный график.....	10
3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (аннотации).....	10
3.3.1. Программа ОГСЭ.01 Основы философии	
3.3.2. Программа ОГСЭ.02 Психология общения	
3.3.3. Программа ОГСЭ.03 История	
3.3.4. Программа ОГСЭ.04 Иностранный язык	
3.3.5. Программа ОГСЭ.05 Физическая культура	
3.3.6. Программа ОГСЭ.06 Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка)	
3.3.7. Программа ОГСЭ.07 Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики)	
3.3.8. Программа ОГСЭ.08 Рынок труда и профессиональная карьера	
3.3.9. Программа ОГСЭ.09 Общие компетенции профессионала (по уровням)	
3.3.10. Программа ОГСЭ.10 Основы христианской этики	
3.3.11. Программа ОГСЭ.11 Риторика	
3.3.12. Программа ОГСЭ.12 Социально значимая деятельность	
3.4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (аннотации).....	19
3.4.1. Программа ЕН.01 Математика	
3.4.2. Программа ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
3.4.3. Программа ЕН.03 Регионоведение	
3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла (аннотации).....	22
Программы общепрофессиональных дисциплин	
3.5.1. Программа ОП.01 Педагогика	
3.5.2. Программа ОП.02 Психология	
3.5.3. Программа ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена	
3.5.4. Программа ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
3.5.5. Программа ОП.05 Дополнительное образование детей: история и современность	
3.5.6. Программа ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	
3.5.7. Программа ОП.07 Основы хорового пения	
3.5.8. Программа ОП.08 Основы хореографии	
3.5.9. Программа ОП.09 Технология	
3.5.10. Программа ОП.10 Изобразительная деятельность	
3.5.11. Программа ОП.11 Основы предпринимательства	

3.5.12. Программа ОП.12 Основы православной педагогики

Программы профессиональных модулей

- 3.5.12. Программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей
- 3.5.13. Программа профессионального модуля ПМ.02 Организация досуговых мероприятий
- 3.5.14. Программа профессионального модуля ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса
- 3.6. Программа производственной практики (преддипломной).....**44**
- 4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена 48**
- 5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена 49**
- 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
- 5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изм.) "Об образовании в РФ";
- Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 № 413 (с изм.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014г. № 998;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.01.2017 №10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 №298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказ Министерства просвещения России от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительного общеразвивающие программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки РФ №885, Министерства просвещения Российской федерации №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464»
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 №06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Письмо Министерства просвещения России от 19.03.2020 N ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»)
- Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23.10.2013г. №1199(с изм.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм.);
- Приказ Минобрнауки РФ от 23 августа 2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Постановление Правительства Самарской области от 31 июля 2015 № 479 «Об утверждении Порядка организации дуального обучения в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Самарской области»;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки РФ № 12-696 от 20.10.2010 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;(с изменениями и дополнениями от 17.11.2017 №1138, от 21.05.2020 №258)
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (утв. директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки РФ И.М. Реморенко, 27.08.09 г.);
- Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных и дополнительных образовательных программ

начального профессионального и среднего профессионального образования, Положение о квалификационном экзамене в региональной квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных и дополнительных образовательных программ начального и среднего профессионального образования (утв. Распоряжением МОиН Самарской области от 19.11.12г. №422-р);

- Устав и локальные акты государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических дисциплин имени Святителя Алексия, Митрополита Московского» (ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования при очной форме получения образования: – на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

Дополнительное образование детей в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс дополнительного образования в избранной области деятельности;
- задачи, содержание, методы, формы средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам воспитания и обучения занимающихся и организации дополнительного образования в избранной области деятельности;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции

Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
-----	--------------

ВД 1	Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей.
-------------	---

ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать занятия.
--------	--

ПК 1.2	Организовать и проводить занятия.
--------	-----------------------------------

ПК 1.3	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
--------	--

- ПК 1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
- ПК 1.5 Анализировать занятия.
- ПК 1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ВД 2 Организация досуговых мероприятий.

- ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
- ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.
- ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
- ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
- ПК 2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ВД 3 Методическое обеспечение образовательного процесса.

- ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
- ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
- ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

Общие компетенции выпускника

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

2.3. Специальные требования

Прием на работу выпускников осуществляется с 18 лет без предъявления требований к опыту работы.

Требование к квалификации: среднее профессиональное образование в соответствии с профилем деятельности. Студенты, освоившие профессиональный модуль, получившие сертификат по модулю, имеют возможность трудоустроиться по данному направлению. Вариативная часть в объеме 936 часов использована:

- на увеличение объема времени, отведенного на ПМ.01 Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей – введение МДК.01.03 Современные средства обучения в реализации дополнительных образовательных программ;
- на увеличение объема времени, отведенного на ПМ.02 Организация досуговых мероприятий – введение МДК.02.02 Социальное и психолого-педагогическое сопровождение досуговой деятельности;
- на формирование дисциплин: «Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка)»; «Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики)»; «Рынок труда и профессиональная карьера»; «Общие компетенции профессионала (по уровням)»; «Основы христианской этики»; «Риторика»; «Социально-значимая деятельность»; «Регионоведение»; «Основы предпринимательства»; «Основы православной педагогики»; «Технология»; «Изобразительная деятельность»; «Основы хореографии», «Основы хорового пения».

Распределение вариативной части УП ППСЗ по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Обязательная при очной форме обучения	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00	438	0	438
ЕН.00	44	0	44
ОП.00	370	0	370
ПМ.00	84	0	84
Вариативная часть (ВЧ)	936	0	936

Распределение объема вариативной части по циклам представлено в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Количество часов обязательной учебной нагрузки		
			всего при очной форме обучения	всего обязательная учебная нагрузка	лаб. и практик занятий
Вариативная часть циклов ППССЗ		1404	936	496	440
Вариативная часть ОГСЭ		657	438	344	94
ОГСЭ.06	Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка)	228	152	138	14
ОГСЭ.07	Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики)	147	98	90	8
ОГСЭ.08	Рынок труда и профессиональная карьера	48	32	26	6
ОГСЭ.09	Общие компетенции профессионала (по уровням)	84	56	32	24
ОГСЭ.10	Основы христианской этики	48	32	24	8
ОГСЭ.11	Риторика	48	32	16	16
ОГСЭ.12	Социально значимая деятельность	54	36	20	16
Вариативная часть ЕН		66	44	20	24
ЕН.03	Регионоведение	66	44	20	24
Вариативная часть ОП		555	370	74	296
ОП.07	Основы хорового пения	102	68	2	66
ОП.08	Основы хореографии	102	68		68
ОП.09	Технология	102	68	8	60
ОП.10	Изобразительная деятельность	102	68	8	60
ОП.11	Основы предпринимательства	54	36		36
ОП.12	Основы православной педагогики	93	62	56	6
Вариативная часть ПМ		126	84	58	26
Вариативная часть ПМ.01		72	48	32	16
МДК.01.03	Современные средства обучения в реализации дополнительных образовательных программ	72	48	32	16
Вариативная часть ПМ.02		54	36	26	10
МДК.02.02	Социальное и психолого-педагогическое сопровождение досуговой деятельности	54	36	26	10

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план (находится в папке «Учебные планы») очной формы обучения разработан для обучающихся на базе основного общего образования.

Рабочий учебный план включает в себя:

- Сводные данные по бюджету времени.
- План учебного процесса.
- Календарный график.
- Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.
- Пояснительная записка.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в структуре учебного плана.

3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА (АННОТАЦИИ)

3.3.1. Программа ОГСЭ.01. Основы философии

В результате освоения учебной дисциплины «Основы философии» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ВД 2 – Организация досуговых мероприятий

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

– о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы философии» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

– ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

– ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

– ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

– ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

– ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

– ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 59 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 48 часов.

3.3.2. Программа ОГСЭ.02. Психология общения

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия..

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 59 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 48 часов.

3.3.3. Программа ОГСЭ.03. История

В результате освоения учебной дисциплины «История» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.2 Создавать в кабинете(мастерской, лаборатории) предметно – развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в;

– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

– назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

– содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

В результате освоения учебной дисциплины «История» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

–ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

– ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

– ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

– ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

– ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

– ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 59 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 48 часов.

3.3.4. Программа ОГСЭ.04. Иностранный язык

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия..

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 211 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 172 часа.

3.3.5. Программа ОГСЭ.05. Физическая культура

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

В результате освоения учебной дисциплины «Физическая культура» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 344 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 172 часа.

3.3.6. Программа ОГСЭ.06. Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка, курс «Нравственные основы семейной жизни»)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- работать с текстами священных книг и религиоведческой литературой;
- разбираться в особенностях основных религий, распространенных на территории Российской Федерации;

знать:

- факты, даты, события по истории различных религий;
- основные термины и понятия, используемые в религиоведении.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка, курс «Нравственные основы семейной жизни»)» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 228 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 152 часа.

3.3.7. Программа ОГСЭ.07. Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- сравнивать и анализировать документальные и литературные источники;
- описывать достопамятные события родного края, образовательной организации, семьи;
- соотносить имена выдающихся исторических личностей с основными вехами и важнейшими событиями родной истории;
- видеть в памятниках письменности и произведениях русской классической литературы славянизмы, их необычные формы и понимать их смысл;

знать:

- историю возникновения культуры;
- особенности и традиции религии;
- описание основных священных книг, праздников, святынь.
- достопамятные события отечественной истории, имена и подвиги величайших просветителей, государственных деятелей, героев и святых людей России;
- нравственные нормы и правила поведения в ходе знакомства с богатейшей православной культурой России, имеющей особое значение в истории России, становлении её духовности и культуры.

В результате освоения учебной дисциплины « Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики)» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 147 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 98 часов.

3.3.8. Программа ОГСЭ.08. Рынок труда и профессиональная карьера

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В результате освоения учебной дисциплины «Рынок труда и профессиональная карьера» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 48 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки –32 часа.

3.3.9. Программа ОГСЭ.09. Общие компетенции профессионала (по уровням)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- анализировать ситуации;
- планировать деятельность;
- планировать ресурсы;
- осуществлять текущий контроль деятельности;
- оценивать результаты деятельности;
- осуществлять поиск информации;

- осуществлять извлечение и первичную обработку информации;
- осуществлять обработку информации;
- работать в команде (группе);
- осуществлять устную коммуникацию (монолог);
- осуществлять восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации;
- осуществлять письменную коммуникацию.

знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценку социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией).

В результате освоения учебной дисциплины «Общие компетенции профессионала (по уровням)» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 84 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 56 часов.

3.3.10. Программа ОГСЭ.10. Основы христианской этики

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- соблюдать этические и нравственные нормы, основанные на христианских ценностях, в своей личной жизни и коллективе, а также в производственной деятельности;
- преподавать предмет «Основы светской этики» в курсе начальной общеобразовательной школы;
- находить верное решение этических дилемм в педагогической практике; - проводить исследование ценностных ориентаций детей.

знать:

- смысл этических понятий;
- элементарных основы этики и основные моральные категории; - историю этических учений;
- отличие христианской этики от светской этики;
- позицию Русской Православной Церкви по отношению к государству, обществу, семье, личности, труду;
- основы профессиональной этики педагога;
- важнейшие этические учения, в том числе этическое учение христианства;
- концепцию духовно-нравственного воспитания и развития личности гражданина России.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы христианской этики» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 48 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 32 часов.

3.3.11. Программа ОГСЭ.11. Риторика

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- подбирать информацию в соответствии с темой, раскрывать и аргументировать тему выступления;
- использовать особенности интонации при чтении различных текстов; применять навыки эмоционального, выразительного и аргументированного выступления;
- анализировать устойчивые схемы текстов разных речевых жанров, определять два способа построения хрии текста-рассуждения: аристотелевский (дедукция) и сократический (индукция)
- создавать текст-афоризм по заданным схемам на основе существующих примеров: А=А.
- анализировать и оценивать текст собственного сочинения с использованием риторических фигур
- сопоставлять структуру, языковой материал реферата и реферативного сообщения, создавать реферативное сообщение на основе текста-реферата
- комментировать подготовительную работу выступления на различных этапах: отбор информации (этап изобретения), этап расположения, этап выражения, этап произнесения, публично выступить.
- излагать и аргументировать свои мысли по заданному вопросу, слушать собеседника.
- анализировать текст в соответствии с заданными критериями к сочинению и создавать текст, используя соответствующие речевые клише.
- создавать репортаж, давать самооценку и оценку, определять лучшую работу.
- изобретать комплиментарную речь, использовать приёмы мастеров слова в своих - сочинениях, осуществлять речевой самоконтроль,
- соблюдать стилистику рекламных текстов, создавать рекламный клип.

знать:

- основные речеведческие понятия;
- основные приёмы успешного общения;
- разные формы общения: по количеству общающихся (один-один; один –много) и по средствам общения (общение словесное –несловесное);
- роды, виды, жанры публичной речи;
- основные приёмы ораторской речи, слушания, речевого взаимодействия;
- основные риторические фигуры, нормы современного русского литературного языка;
- устные информативные жанры;

- основные приёмы подготовки и ведения дискуссии;
- приёмы систематизации и структурирования собранного по теме материала;
- основные способы создания комплиментов, этикетных жанров.

В результате освоения учебной дисциплины «Риторика» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 48 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 32 часа.

3.3.12. Программа ОГСЭ.12. Социально значимая деятельность

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- формировать потребность к самореализации в социально значимой деятельности;
- раскрывать личностный, творческий, интеллектуальный, профессиональный потенциал;
- проявлять социально значимую деятельность в рамках патриотического и гражданского направления;
- проявлять социально значимую деятельность в рамках культурно - творческого направления;
- проявлять социально значимую деятельность в рамках бизнес – ориентирующего направления;
- проявлять социально значимую деятельность в рамках экологического направления;
- проявлять социально значимую деятельность в рамках духовно - нравственного направления.
- излагать и аргументировать свои мысли по заданному вопросу, слушать собеседника.

знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- социально деятельностное образовательное пространство.

В результате освоения учебной дисциплины «Социально значимая деятельность» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 36 часа.

3.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА (АННОТАЦИИ)

3.4.1. Программа ЕН.01. Математика

В результате освоения учебной дисциплины «Математика» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
уметь:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- решать текстовые задачи;
- выполнять приближенные вычисления;
- проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически;

знать:

- понятие множества, отношения между множествами, операции над ними;
- понятия величины и ее измерения;
- историю создания систем единиц величины;
- этапы развития понятий натурального числа и нуля;
- системы счисления;
- понятие текстовой задачи и процесса ее решения;
- историю развития геометрии;
- основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве;
- правила приближенных вычислений;
- методы математической статистики.

В результате освоения учебной дисциплины «Математика» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 48 часов.

3.4.2. Программа ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» у обучающегося

формируются профессиональные компетенции, требуемые для выполнения видов деятельности:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее-ИКТ) в профессиональной деятельности;

– создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

– осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/ воспитанников;

– использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-коммуникационной сети Интернет (далее сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

знать:

– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;

– основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;

– возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

– аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» у обучающегося

формируются общие компетенции, включающие в себя способность:

– ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 114 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 76 часов.

3.4.3. Программа ЕН.03. Регионоведение

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- объяснять понятия, определять основание для логического рода понятий;
 - характеризовать события, процессы, явления;
 - осуществлять отбор информации по теме, проблеме; преобразовывать информацию;
 - осуществлять сравнение;
 - аргументировать свою позицию;
 - отличать факт и оценку; осуществлять ценностно-ориентированную деятельность;
 - видеть необъективность суждения и демонстрировать правильное суждение;
 - работать с картой, иллюстрацией, текстом;
 - описывать народы, населяющие территорию края, их занятия, обычаи;
- соотносить историю своей семьи, города, области с региональной историей.
- применять знания в конкретной ситуации жизни;
 - определять цели и мотивы своей деятельности;
 - вести конструктивный диалог;
 - осуществлять презентацию творческой работы.

знать:

- место и роль Ставрополя-Тольятти и Самарского края в контексте отечественной и всемирной истории;
- исторические события и даты, происходившие в крае;
- персоналии истории и культуры Ставрополя-Тольятти;
- содержание жанров искусства и их значение для развития культуры Ставрополя-Тольятти;

– источники комплексного изучения родного края, значимость культурного наследия своей малой Родины;

– алгоритм работы с различными типами и видами заданий.

– виды хозяйственной деятельности, обычаи, традиции, культуру народов Самарской области.

В результате освоения учебной дисциплины «Регионоведение» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

– ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

– ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

– ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

– ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

– ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

– ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 66 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 44 часа.

3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла (аннотации)

3.5.1. Программа ОП.01. Педагогика

В результате освоения учебной дисциплины «Педагогика» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия..

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5 Анализировать занятия.

ПК 1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;
- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;
- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;

знать:

- взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;
- значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;
- принципы обучения и воспитания;
- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций на различных ступенях образования;
- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;
- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации, обучения и воспитания;
- педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;
- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;
- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;
- приемы привлечения учащихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения;
- средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога.

В результате освоения учебной дисциплины «Педагогика» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 120 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 80 часов.

3.5.2. Программа ОП.02. Психология

В результате освоения учебной дисциплины «Психология» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности:**

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5 Анализировать занятия.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять знания по психологии при решении педагогических задач;
- выявлять индивидуальные и типологические особенности обучающихся;

знать:

- особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;
- основы психологии личности;
- закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;

- возрастную периодизацию;
- возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании;
- особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте;
- групповую динамику;
- понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции школьной и социальной дезадаптации, девиантного поведения;
- основы психологии творчества.

В результате освоения учебной дисциплины «Психология» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 114 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 76 часов.

3.5.3. Программа ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена

В результате освоения учебной дисциплины «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия..

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5 Анализировать занятия.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- определять топографическое расположение и строение органов и частей тела;
- применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- оценивать факторы внешней среды сточки зрения их влияния на функционирование и развитие организма человека в детском и подростковом возрасте;
- проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;
- обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете, при организации обучения младших школьников;
- учитывать особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных интервалов времени (учебный год, четверть, месяц, неделя, день, занятие) при проектировании и реализации образовательного процесса;

знать:

- основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека; – основные закономерности роста и развития организма человека; – строение и функции систем органов здорового человека;
- физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;
- возрастные анатомо-физиологические особенности детей и подростков;
- влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;
- основы гигиены детей и подростков;
- гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;
- основы профилактики инфекционных заболеваний;
- гигиенические требования к учебно-воспитательному процессу, зданию и помещениям школы.

В результате освоения учебной дисциплины «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

– ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся(воспитанников).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 114 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 76 часов.

3.5.4. Программа ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия..

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

– использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;

– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальными трудовым законодательством;

– анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

– основные положения Конституции Российской Федерации;

– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

– понятие и основы правового регулирования в области образования;

– основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;

– социально-правовой статус учителя;

– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

– правила оплаты труда педагогических работников;

– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

– виды административных правонарушений и административной ответственности;

– нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 36 часов.

3.5.5. Программа ОП.05 Дополнительное образование детей: история и современность
В результате освоения учебной дисциплины «Дополнительное образование детей: история и современность» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности:**

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия..

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5 Анализировать занятия.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины «Дополнительное образование детей: история и современность» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 36 часов.

3.5.6. Программа ОП.06. Безопасность жизнедеятельности

В результате освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» у обучающегося **формируются профессиональные компетенции**, требуемые для выполнения **видов деятельности**:

ВД 1 - Преподавание в области социально-педагогической деятельности дополнительного образования детей

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ВД 2 - Организация досуговых мероприятий

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ВД 3 - Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 68 часов.

3.5.6. Программа ОП.07. Основы хорового пения

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- петь в хоре на слух, иметь вокальные навыки, петь на два голоса, канон и a cappella;
- проявлять интерес к классической и духовной музыке и музыкальному творчеству;
- иметь навыки чтения партитуры с листа (для студентов, имеющих музыкальное образование уровня музыкальной школы);
- понимать дирижерские жесты;
- уметь передавать авторский замысел музыкального произведения с помощью органического сочетания слова и музыки;
- иметь навык совместного хорового пения на сцене;
- иметь навык дыхательных упражнений, задержки дыхания перед началом пения;
- иметь навык исполнения пауз между звуками без смены дыхания;
- иметь навык «цепного дыхания» на длинных фразах, не имеющих пауз, пение произведения целиком на «цепном дыхании»;
- иметь навык ровности звучания на протяжении всего диапазона голоса;
- иметь навык высокой вокальной позиции;
- иметь навык пения канонном;
- иметь навык чистой интонации при двухголосном пении.

знать:

- **смысл понятий:** певческое дыхание, головное резонирование, дикция, метроритм, музыкальная фраза, куплет, фраза, мотив, пунктирный ритм, синкопа, унисон, цепное дыхание, «legato», «non legato», «crescendo», «diminuendo», канон, «a cappella». высокая вокальная позиция.
- начальные основы хорового искусства, вокально-хоровых особенностей хоровых партитур, художественно-исполнительских возможностей хорового коллектива;
- стили отдельных композиторов разных эпох;
- дирижерские жесты;
- профессиональную терминологию.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы хорового пения» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 68 часов.

3.5.7. Программа ОП.08. Основы хореографии

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- исполнять несложные классические, историко-бытовые и народные танцы;
- проявлять интерес к истории танца;
- исполнять сольные танцы (для студентов, имеющих хореографическую подготовку).

знать:

- смысл понятий танцевальной терминологии: demi plie - (деми плие) - неполное «приседание»; grand plie - (гранд плие) - глубокое, большое «приседание»; relevé -(релеве) - «поднимание», поднимание в стойку на носках с опусканием в ИП в любой позиции ног;
- .battement tendu - (батман тандю) - «вытянутый» скользящее движение стопой в положение ноги на носок вперед, в сторону, назад с возвращением скользящим движением в ИП; en dehors - (андеор)-круговое движение от себя, круговое движение наружу в тазобедренном или коленном суставе, а также повороты; .battement fondu-(батман фондю) - «мягкий», «тающий», одновременное сгибание и разгибание ног в тазобедренном и коленном сустава;
- adagio - (адажио)-медленно, плавно включает в себя гранд плие, девелопе, релевелиант, все виды равновесий, пируэты, повороты; grand battement - (гранд батман) - «большой бросок, взмах» на 90° и выше через положение ноги на носок;
- упражнения разминки;
- начальные основы танца;
- краткую историю танца.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы хореографии» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 68 часов.

3.5.8. Программа ОП.09.Технология

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- выбирать объект труда, позволяющий решить образовательные, воспитательные и развивающие задачи;
- изготавливать эталонные образцы изделий и предметы учебно-методического комплекта;
- привлекать обучающихся к самостоятельному изготовлению игр, игрушек и наглядных пособий;
- использовать различные методы и приемы обучения для эффективного результата труда;
- демонстрировать изделия, приемы обработки материалов, способы действия инструментами;
- использовать различные формы организации младших школьников на занятиях (индивидуальные, бригадные, фронтальные);
- составлять конспект, развернутый план занятий, план практической работы с обучающимися;
- анализировать свою педагогическую деятельность, ее результаты;
- адаптировать технические тексты о производстве материалов для младших школьников;
- находить творческие решения в занятиях с детьми;
- ориентироваться в новой информации по предмету и использовать ее в практической работе со школьниками.

знать:

- происхождение, виды и свойства материалов, технологию их обработки простейшими инструментами;
- методику обучения школьников обработке различных материалов (перечисленных в программе воспитания и обучения в образовательной организации: обрабатывать бумагу обрыванием, ножницами, клеем; выполнять силуэтное вырезывание; проводить монтажно-сборочные операции; конструировать из подсобного материала, изготавливать изделия сгибанием; шить мягкую игрушку);
- виды инструментов, способ действия, методику обучения школьников работе с инструментами, рекомендованными программой воспитания и обучения в образовательной организации;
- правила техники безопасности при работе с ними;
- требования к разработке и изготовлению наглядных самодельных пособий, игр и игрушек для школьников;
- критерии качества и оценки изделий, выполненных обучающимися.

В результате освоения учебной дисциплины «Технология» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 68 часов.

3.5.9. Программа ОП.10.Изобразительная деятельность

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать изобразительную деятельность как средство для эстетического воспитания и художественного образования младших школьников;
- применять на практике педагогические приемы и методы для активизации творческих способностей детей;
- самостоятельно выбирать методы, формы и средства обучения для конкретного урока изобразительного искусства;

знать:

- особенности развития изобразительного творчества у детей младшего школьного возраста;
- роль и значение уроков изобразительного искусства в системе художественно-эстетического воспитания младших школьников;
- особенности различных программ по предмету «изобразительное искусство» для начальной школы;
- терминологию и средства художественной выразительности, применяемые в процессе изобразительной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины «Изобразительная деятельность» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 68 часов.

3.5.10. Программа ОП.11.Основы предпринимательства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- составлять документацию для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
- составлять и анализировать структуру трудового договора.

знать:

- виды предпринимательства;

- организационно-правовые формы предприятия;
- нормативно-правовую базу;
- формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;
- режимы налогообложения предприятий
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Самарской области.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы предпринимательства» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 36 часов.

3.5.11. Программа ОП.12.Основы православной педагогики

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- сравнивать содержание христианской педагогики с другими педагогическими системами;
- анализировать педагогические ситуации с позиции христианской этики;
- оценивать жизненные явления с позиции нравственного отношения к миру; - ставить ближайшие и перспективные цели духовного и нравственного совершенствования, а также находить способы их достижения.

знать:

- основы общечеловеческих ценностей;
- историко-педагогические идеи и факты православного воспитания и образования;
- основы христианской антропологии;
- основы духовного развития личности;
- основы православного семейного воспитания.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы православной педагогики» у обучающегося **формируются общие компетенции**, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 93 часов, в том числе обязательной аудиторной нагрузки – 62 часов.

Программы профессиональных модулей

3.5.6. Программа ПМ.01. Преподавание в области социально – педагогической деятельности дополнительного образования детей.

В ходе освоения профессионального модуля с целью подготовки педагога дополнительного образования в области социально – педагогической деятельности обучающийся **должен обладать общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В ходе освоения профессионального модуля с целью подготовки к виду деятельности - **Преподавание в области социально – педагогической деятельности дополнительного образования детей**, обучающийся должен овладеть профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовать и проводить занятия..

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5 Анализировать занятия.

ПК 1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- деятельности в избранной области дополнительного образования детей;
- анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработка предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач , планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;

уметь:

- находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
- определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;
- разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
- педагогически обоснованно выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с одновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
- демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;

- стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;
- создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования;
- выявлять и поддерживать одаренных в избранной области детей и детей;
- работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение;
- проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и родителями(лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с участниками процесса и родителями(лицами, их заменяющими);
- использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе;
- контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся, результаты освоения программы дополнительного образования;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, корректировать цели, содержание, методы и средства обучения по ходу и результатам их проведения;
- анализировать занятия в избранной области дополнительного образования;
- осуществлять дополнительное образование детей в избранной области деятельности на общекультурном, углубленном, профессионально – ориентированных уровнях;
- вести учебную документацию;

знать:

- технологические основы деятельности в избранной области дополнительного образования;
- психолого – педагогические основы проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;
- теоретические основы и методику планирования занятий в избранной области дополнительного образования детей;
- принципы отбора и структурирования содержания дополнительного образования детей в избранной области деятельности;
- методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования;
- основы комплектования, виды и функции разновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей;
- способы активизации учебно – познавательной деятельности детей разного возраста, педагогические условия развития мотивации к избранной области деятельности;
- педагогические и методические основы развития творческой индивидуальности личности в избранной области деятельности;
- специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением;
- основные виды технических средств обучения, ИКТ и их применение в образовательном процессе;
- инструментарий и методы контроля качества процесса и результатов дополнительного образования в избранной области деятельности;
- педагогические и гигиенические требования к организации обучения избранному виду деятельности;
- логику анализа занятий;
- методику бизнес- планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами по вопросам организации дополнительного образования в избранной области деятельности;
- виды документации , требования к её оформлению.

Общая трудоемкость профессионального модуля составляет всего – 1953 часа, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1485 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 402 часов; самостоятельной работы обучающегося – 339 часов;

учебной практики – 144 часа;
производственной практики – 324 часа.

3.5.7. Программа ПМ.02. Организация досуговых мероприятий

В ходе освоения профессионального модуля с целью подготовки педагога дополнительного образования в области социально – педагогической деятельности обучающийся **должен обладать общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В ходе освоения профессионального модуля с целью подготовки к **виду профессиональной деятельности - Организация досуговых мероприятий**, обучающийся **должен овладеть профессиональными компетенциями**:

- ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
- ПК 2.2 Организовать и проводить досуговые мероприятия.
- ПК 2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
- ПК 2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
- ПК 2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
- ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
- ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
- ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;
- определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий , обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий;
- определять педагогические цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовывать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений – социальных партнеров;

знать:

- основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;
- основные формы проведения досуговых мероприятий;
- особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;
- педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий ;
- технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- методы, приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирование общения в процессе подготовки и проведения мероприятий ;

- хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования;
- методику бизнес – планирования, основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

Общая трудоемкость профессионального модуля составляет всего – 1143 часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 891 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 678 часов; самостоятельной работы обучающегося – 213 часов; учебной практики – 36 часов; производственной практики – 216 часов.

3.5.8. Программа ПМ.03. Методическое обеспечение образовательного процесса

В ходе освоения профессионального модуля с целью подготовки педагога дополнительного образования в области социально – педагогической деятельности обучающийся **должен обладать общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В ходе освоения профессионального модуля с целью подготовки к **виду деятельности - Методическое обеспечение образовательного процесса**, обучающийся **должен овладеть профессиональными компетенциями**:

ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;
- участия в создании предметно – развивающей среды в кабинете(мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей;

уметь:

- анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодёжи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

- теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования;
- теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области дополнительного образования;

- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете(мастерской, лаборатории);
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

Общая трудоемкость профессионального модуля составляет всего – 450 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 342 часов, включая:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 264 часа;
 самостоятельной работы обучающегося – 78 часов;
 учебной практики – 36 часов;
 производственной практики – 72 часов.

3.6. Программа производственной практики (преддипломной)

Учебный план, разработанный на основе Федерального государственного общеобразовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, предусматривает прохождение преддипломной практики в индивидуальном порядке перед началом выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) после освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, сдачи квалификационных экзаменов и зачетов по учебной и производственной практике.

Преддипломная (производственная) практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 14 июня 2013г. № 28785.

Программа преддипломной практики студентов являются составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Объем часов, выделенных на преддипломную практику, согласно ФГОС и ППССЗ СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, составляет 144 часа.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная (преддипломная) практика проводится на предприятиях и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатную должность не освобождает его от выполнения программы практики.

Основной целью преддипломной практики является использование материалов, полученных в период прохождения практики, в соответствующих разделах выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Основными базами прохождения преддипломной практики являются ряд предприятий различной формы собственности, с которыми колледж согласовал все вопросы оформления и обеспечения студентов-практикантов.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, соответствующие требованиям учебного заведения и программе практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики осуществляется организацией, принимающей студентов на практику. Оплата труда студентов в период практики осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми Колледжем с организациями различных организационно-правовых форм.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации, в том числе в части государственного социального страхования;
- правила внутреннего распорядка принимающей организации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, соответствующие требованиям учебного заведения и программе практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Профильные организации должны быть оснащены современным оборудованием, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для обучения студентов.

Содержание практики определяется темой дипломной работы, конкретными задачами, поставленными перед студентами.

По окончании преддипломной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Результаты преддипломной практики оформляются в виде Отчета по преддипломной практике (до 30 стр.), в котором должны содержаться сведения о конкретной работе, выполненной студентом за время прохождения преддипломной практики.

Отчет должен давать представление о работе, проведенной обучающимся за период преддипломной практики, показать знания обучающегося по соответствующим учебным дисциплинам, профессиональным модулям, умение самостоятельно анализировать и обобщать материал, степень подготовленности к написанию дипломной работы.

При написании Отчета рекомендуется придерживаться следующего плана:

1. Титульный лист.

2. Введение.

В данном разделе необходимо отразить:

- наименование организации, где обучающийся проходил преддипломную практику, ее организационно-правовую форму;
- должность, которую обучающийся занимал во время прохождения практики (если таковая была определена);
- функции, закрепленные за этой должностью (если должность не была определена, то функции, закрепленные за обучающимся на время практики).

3. Основная часть.

3.1. Аналитический раздел. Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций. Данный материал должен быть проиллюстрирован приложениями в конце отчета. Ссылки на номера приложений в тексте раздела обязательны.

3.2. Практический раздел. Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций. Данный материал должен быть проиллюстрирован приложениями в конце отчета. Ссылки на номера приложений в тексте раздела обязательны.

4. Заключение. Включает в себя личные впечатления от прохождения практики на предприятии; оценку возможности использования собранного во время практики эмпирического материала в дипломной работе; замечания и предложения по организации практики.

5. Список использованной литературы. Содержит научную, справочную литературу и профессиональные издания, которые были использованы при прохождении практики. Список состоит из не менее 10 наименований. В список в алфавитном порядке (по фамилиям авторов или названиям коллективных работ) включают книги и журналы отечественных и зарубежных авторов, с обязательным указанием места и года издания, затем располагают брошюры и статьи в периодических изданиях также с указанием номера и года их издания.

Приложения. Представляют собой материалы, иллюстрирующие работу организации и результаты работы самого практиканта (тексты документов, и т.п.). Все материалы, в создании которых принимал участие практикант, должны быть заверены подписью руководителя практики от организации.

В приложении приводится графический материал, который указан во введении и в основной части.

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых схем, эскизов, графиков и других материалов.

Отчет в обязательном порядке должен содержать следующие документы:

- извещение о прохождении практики с печатями предприятия;
- аттестационный лист;
- дневник, в котором студент должен с первого дня практики вести записи о выполняемой ежедневно работе в профильной организации (записи в дневнике заверяет руководитель преддипломной практики от предприятия);
- отзыв руководителя практики от предприятия (производственную характеристику);
- заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Практика завершается дифференцированным зачетом освоенных студентом общих и профессиональных компетенций.

4. Материально - техническое обеспечение реализации программы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет. Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- русского языка с методикой преподавания;
- математики с методикой преподавания;
- естествознания с методикой преподавания;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- методики обучения продуктивным видам деятельности;
- детской литературы;
- теории и методики физического воспитания;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- зал ритмики и хореографии;
- открытый зал широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). К руководству выпускными квалификационными работами намечено привлекать высококвалифицированных специалистов, работавших в области информационных систем и технологий, и имеющих опыт руководства студентами.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося

и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формами текущего контроля персональных достижений студентов и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты; промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, по профессиональным модулям – квалификационные экзамены.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Комплекты оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после согласования с работодателем.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Основными формами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам являются:

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее МДК);
- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, МДК.

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов в соответствии с учебным планом, с участием ведущего преподавателя.

Итоговый контроль по профессиональному модулю осуществляется в форме экзамена (квалификационного) с участием работодателя, ведущего преподавателя и специалистов, работающих по данному направлению с выдачей сертификата. Фонды оценочных средств

для проведения экзамена (квалификационного) разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Итоговая аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внешние рецензенты. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен предусмотрен в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

5.2. Порядок выполнения защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Тематика выпускных квалификационных работ должна отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Директор колледжа назначает руководителя выпускной квалификационной работы для каждого отдельного студента. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных проектов (работ) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания для выпускной квалификационной работы рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем выпускной квалификационной работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту. Задания для выпускной квалификационной работы выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания для выпускной квалификационной работы сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: заместители директора по учебно-воспитательной и учебно-производственной работе, председатели цикловых комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- участие в определении тем выпускных квалификационных работ для каждого студента;
- разработка индивидуальных заданий;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу;
- консультации по вопросам порядка и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, объема и содержания объяснительной записки, расчетной, графической и экономической частей работы, помощь студентам в определении и распределении времени на выполнение отдельных частей работы.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложение.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей колледжа, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на

нее;

- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- оценка оппонента;
- отзыв руководителя.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих

высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом образовательной организации.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год органом государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению образовательной организации.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.