



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательного учреждения среднего профессионального образования
ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
по программе базовой подготовки

Квалификация: **Юрист**

Форма обучения - **очная**

Нормативный срок обучения – **2 года 10 месяцев**
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования – социально-экономический

Срок начала подготовки – 2017 год

| | | |
|--------|-------------|---------------|
| 1 курс | 2017 - 2018 | <i>ПСО-11</i> |
| 2 курс | 2018 - 2019 | <i>ПСО-21</i> |
| 3 курс | 2019 - 2020 | <i>ПСО-31</i> |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по или специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27.10.2014г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. №34864 от 24.11.2014г.) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Нормативную правовую основу разработки рабочего учебного плана составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 508;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 28785 от 14.06.2013г.);

– «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Министерства образования и науки РФ № 06-259 от 17.03.2015 г.);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Колледж гуманитарных и социально-педагогических дисциплин имени Святителя Алексия, Митрополита Московского» (ГБПОУ СО «Гуманитарный колледж»).

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

1.2.1. Учебный план ППССЗ составлен на основе примерной основной профессиональной образовательной программы, включающей в себя базисный учебный

план и примерные программы учебных дисциплин (модулей) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, с учетом потребностей регионального рынка труда.

1.2.2. Начало учебного года – 1 сентября, окончание – в соответствии с графиком учебного процесса.

1.2.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

1.2.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

1.2.5. Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 академических часов в неделю.

1.2.6. Продолжительность учебной недели – 5 дней, продолжительность занятий – 45 мин., занятия сгруппированы парами продолжительностью 90 минут.

1.2.7. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные.) определяются колледжем самостоятельно.

1.2.8. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8–11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет:

- на 1 курсе - 11 недель, в т. ч. 2 недели в зимний период;

- на 2 курсе - 11 недель, в т. ч. 2 недели в зимний период;

- на 3 курсе - 2 недели в зимний период.

1.2.9. Для промежуточной аттестации по дисциплинам общеобразовательного цикла, кроме «Физической культуры», используются ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен); обязательны три экзамена – по русскому языку, математике и истории;

- по дисциплине «Физическая культура» в составе общеобразовательного цикла - форма промежуточной аттестации в каждом семестре – 3 (зачет), а в последнем семестре – ДЗ (дифференцированный зачет);

- по дисциплинам циклов ОГСЭ (кроме «Физической культуры»), ЕН и профессионального цикла - формы промежуточной аттестации – 3 (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен); количественное соотношение зачетов и экзаменов не нормируется; по дисциплине «Физическая культура» (в цикле ОГСЭ) - форма промежуточной аттестации в каждом семестре – 3 (зачет), а в последнем семестре – ДЗ (дифференцированный зачет);

- обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – Э(к) (экзамен (квалификационный));

- при соблюдении ограничений на количество экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов в каждом учебном году возможна промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет.

1.2.10. Предусмотрено выполнение двух курсовых работ:

– по учебной дисциплине общепрофессионального цикла ОП.06. Гражданское право в 6 учебном семестре третьего года обучения,

– по МДК.01.01. Право социального обеспечения в 5 учебном семестре третьего года обучения.

Формой контроля выполненной курсовой работы предусмотрена защита курсовой работы.

Выполнение курсовых работ и их защита реализуются в пределах времени, отведенного на изучение дисциплины и профессионального модуля.

1.2.11. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура»; углубленной подготовки - «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель.

1.2.12. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

1.2.13. По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» часть учебного времени используется на освоение основ медицинских знаний (для девушек), изучение основ военной службы (для юношей).

1.2.14. Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы. В процессе лабораторной работы или практического занятия как видов учебных занятий студенты выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий), одну или несколько практических работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях (площадках, полигонах и т.п.). Продолжительность занятия – не менее 2-х академических часов. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, является инструктаж, проводимый преподавателем, а также анализ и оценка выполненных работ и степени овладения запланированными компетенциями.

Выполнению лабораторных работ и практических занятий предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания. Лабораторные работы и практические занятия могут носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер. Формы организации студентов на лабораторных работах и практических занятиях: фронтальная, групповая и индивидуальная. Оценки за выполнение лабораторных работ и практических занятий могут выставляться по пятибалльной системе или в форме зачета и учитываться как показатели текущей успеваемости студентов.

1.2.15. В процессе реализации образовательной программы предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются колледжем по каждому виду практики. Производственная практика проводится на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций города. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих дошкольных образовательных организаций.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

1.2.16. Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.2.17. Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППСЗ. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

1.2.18. С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- оперативный контроль;
- рубежный контроль.

Входной контроль предназначен для определения уровня остаточных знаний по УД и МДК, в том числе, общеобразовательной подготовки. Мероприятия входного контроля могут проводиться в начале изучения УД, МДК и предназначены, в том числе для коррекции содержания рабочих программ УД и МДК, выбора технологий обучения и выстраивания индивидуальной образовательной траектории студентов.

Входной контроль знаний и умений студентов может проводиться в том числе, в виде тестирования, в том числе электронного, письменной работы, выполнения практического задания.

Результаты входного контроля не влияют на результаты оперативного и рубежного контроля, а так же на результаты промежуточной аттестации и не являются показателем успеваемости обучающегося.

Оперативный контроль предназначен в том числе, для оценки качества освоения содержания программ УД, МДК и практик, оценивания самостоятельной работы студентов, а так же стимулирования учебной работы студентов;

Оперативный контроль включает в себя учет индивидуальных достижений студентов при организации и проведении:

- лекций;
- семинаров;
- практических занятий;
- лабораторных работ;
- учебной и/или производственной практик;
- самостоятельной работы, в том числе домашних контрольных работ.

Формы и процедуры оперативного контроля успеваемости определены в рабочих программах УД/ПМ и технологических картах преподавателя.

Результаты оперативного контроля заносятся в журнал теоретического и/или практического обучения.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формами текущего контроля персональных достижений студентов и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты; промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, по профессиональным модулям – квалификационные экзамены.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Комплекты оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после согласования с работодателем.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговая аттестация выпускника учреждения СПО является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной

итоговой аттестации выпускников по программам СПО. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внешние рецензенты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен не предусмотрен.

Государственная итоговая аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

1.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО формируется в соответствии с Рекомендациями по реализации ФГОС среднего общего образования (профильное обучение) в пределах основных ППСЗ, формируемых на основе ФГОС СПО. Реализация ФГОС среднего общего образования осуществляется на 1 и 2 курсах в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования.

Профиль обучения в соответствии со спецификой основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с Рекомендациями Минобрнауки России, 2007, и Перечнем специальностей СПО (приказ Минобрнауки России от 28.09.2009 г. № 355).

В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Федеральный компонент среднего общего образования реализуется в рабочем учебном плане в цикле «ОУД.ОО. Общеобразовательные дисциплины» с учетом технического профиля профессионального образования при обязательной аудиторной 1404 часа, максимальной нагрузке - 2106 часов, самостоятельной – 702 часа, в том числе на базовые учебные дисциплины отведено 1311 часов максимальной нагрузки, на профильные - 738 часов максимальной нагрузки, дополнительные дисциплины 57 часов максимальной нагрузки.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение в объеме 1404 часов, распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППСЗ в соответствии с Рекомендациями Минобрнауки России (от 17.03.2015 №06-259).

Общеобразовательный цикл включает 15 общеобразовательных учебных дисциплин (общие по выбору) из обязательных предметных областей:

1. Филология: русский язык и литература

2. Иностранный язык: английский язык; немецкий язык
3. Общественные науки: история, обществознание, экономика, право
4. Математика и информатика: математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия; информатика
5. Естественные науки: естествознание; география
6. Физическая культура; экология; основы безопасности жизнедеятельности.

В соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и специальности среднего профессионального образования в качестве профильных учебных дисциплин утверждены:

- математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия;
- информатика;
- экономика;
- право.

В состав дополнительных учебных дисциплин по выбору обучающихся входят:

- психология,
- основы проектной деятельности;
- риторика.

В течение первого-второго курсов каждый студент должен выполнить и защитить индивидуальный проект по выбранной им теме любой изучаемой учебной дисциплины. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя за счет внеаудиторной самостоятельной работы.

Студенты получают общеобразовательную подготовку в первый и второй год обучения, что позволяет приступить к освоению ППСЗ. Освоение элементов профессионального цикла с первого курса производится параллельно с реализацией программы среднего общего образования без сокращения сроков ее освоения, т.е. с переносом изучения ряда дисциплин общеобразовательного цикла на второй курс.

Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов основной профессиональной образовательной программы СПО, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Оценивается качество освоения программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО с получением среднего общего образования в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Предусмотрены экзамены по дисциплинам:

- комплексный «Русский язык» и «Литература»;
- «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия»;
- комплексный «История», «Обществознание»;
- «Экономика»;
- «Право».

1.4. Формирование вариативной части ППСЗ

Для построения индивидуального маршрута учебный план предусматривает введение учебных дисциплин и учебных модулей на выбор студента. Основанием для введения новых элементов в структуру и содержание ППСЗ является лист согласования на вариативную часть.

Из вариативной составляющей учебного плана выделены часы на изучение учебных дисциплин в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области (Концепция одобрена коллегией министерства образования и науки Самарской области, распоряжение от 30.06.2010г. №2/3):

- «Введение в профессию: общие компетенции профессионала» (общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППСЗ);
- «Эффективное поведение на рынке труда» (общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППСЗ);
- «Основы предпринимательства» (профессиональный цикл ППСЗ).

Вариативная часть в объеме 684 часов использована на формирование дисциплин и увеличение объема обязательных МДК:

- Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка);
- Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики);
- Эффективное поведение на рынке труда;
- Введение в профессию: общие компетенции профессионала;
- Регионоведение;
- Основы предпринимательства;
- Логика;
- Церковное право Русской православной церкви;
- Социальное служение Русской православной церкви;
- МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР).

1.4.1. Распределение вариативной части УП ППСЗ по циклам представлено в таблице:

| Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов | Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов | | |
|---|---|---|--|
| | Всего | В том числе | |
| | | На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК | На введение дополнительных дисциплин (МДК) |
| ОГСЭ.00 | 362 | - | 362 |
| ЕН.00 | 44 | - | 44 |
| ОП.00 | 242 | - | 242 |
| ПМ.00 | 36 | 36 | - |
| Вариативная часть (ВЧ) | 684 | 36 | 648 |

1.4.2. Распределение объема вариативной части по циклам представлено в таблице:

| Циклы | Наименование дисциплин вариативной части | Макс. учебная нагрузка обучающегося, | Количество часов обязательной учебной нагрузки |
|-------|--|--------------------------------------|--|
|-------|--|--------------------------------------|--|

| | | час. | всего | лаб. и практ. занятий |
|---------------------------------------|---|-------------|------------|-----------------------------|
| Вариативная часть циклов ППССЗ | | 1026 | 684 | 276 |
| Вариативная часть ОГСЭ | | 543 | 362 | 110 |
| ОГСЭ.05 | Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка) | 220 | 148 | 44 |
| ОГСЭ.06 | Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики) | 167 | 102 | 20 |
| ОГСЭ.07 | Эффективное поведение на рынке труда | 34 | 32 | 4 |
| ОГСЭ.08 | Введение в профессию: общие компетенции профессионала | 122 | 80 | 42 |
| Вариативная часть ЕН | | 66 | 44 | 24 |
| ЕН.03 | Регионоведение | 66 | 44 | 24 |
| Вариативная часть ОП | | 363 | 242 | 124 |
| ОП.16 | Логика | 102 | 68 | 66 |
| ОП.17 | Церковное право Русской православной церкви | 102 | 68 | 14 |
| ОП.18 | Социальное служение Русской православной церкви | 105 | 70 | 26 |
| ОП.19 | Основы предпринимательства | 54 | 36 | 18 |
| Вариативная часть ПМ | | 54 | 36 | 18 |
| Вариативная часть ПМ.02 | | 54 | 36 | 18 |
| МДК.02.01 | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | 54 | 36 | 18 |

1.4.3. Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице:

| Циклы | Наименование дисциплин вариативной части | Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППССЗ | Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла) |
|---------|--|--|---|
| ОГСЭ.00 | Обязательная часть | - | - |
| ОГСЭ.05 | Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка) | 148 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с текстами священных книг и религиоведческой литературой <p>Знать/иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факты, даты, события по истории религии; - основные термины и понятия, используемые в религиоведении <p>Обоснование:</p> <p>полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать Основы православной культуры, Теорию</p> |

| | | | |
|---------|--|-----|---|
| | | | государства и права, Церковное право РПЦ, Социальное служение РПЦ |
| ОГСЭ.06 | Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики) | 102 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивать и анализировать документальные и литературные источники; - описывать достопамятные события родного края, образовательной организации, семьи; - соотносить имена выдающихся исторических личностей с основными вехами и важнейшими событиями родной истории; - видеть в памятниках письменности и произведениях русской классической литературы славянизмы, их необычные формы и понимать их смысл; <p>Знать/иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю возникновения культуры; - особенности и традиции религии; - описание основных священных книг, праздников, святынь. - достопамятные события отечественной истории, имена и подвиги величайших просветителей, государственных деятелей, героев и святых людей России; - нравственные нормы и правила поведения в ходе знакомства с богатейшей православной культурой России, имеющей особое значение в истории России, становлении её духовности и культуры <p>Обоснование: полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать Теорию государства и права, Церковное право РПЦ, Социальное служение РПЦ</p> |
| ОГСЭ.07 | Эффективное поведение на рынке труда | 32 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; • аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; • составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; • составлять резюме с учетом специфики работодателя; • применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; • оперировать понятиями |

| | | | |
|--------------|---|----|--|
| | | | <p>«горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; • задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; • объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; • анализировать формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном \ определенном направлении; • давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. <p>Обоснование: полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать Теорию государства и права, Экономику организации, Менеджмент, Основы предпринимательства</p> |
| ОГСЭ.08 | Введение в профессию: общие компетенции профессионала | 80 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать ситуации; – планировать деятельность; – осуществлять текущий контроль деятельности; – оценивать результаты деятельности; – осуществлять поиск информации; – осуществлять обработку информации; – работать в команде (группе); – осуществлять восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации; – осуществлять письменную коммуникацию. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и социальную значимость своей будущей профессии. <p>Обоснование: полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать Логика, Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> |
| ЕН.00 | Обязательная часть | - | - |
| ЕН.03 | Регионоведение | 44 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с картой, иллюстрацией, текстом; – описывать народы, населяющие |

| | | | |
|--------------|--------------------|----|--|
| | | | <p>территорию края, их занятия, обычаи; – соотносить историю своей семьи, города, области с региональной историей.</p> <p>Знать: – место и роль Ставрополя-Тольятти и Самарского края в контексте отечественной и всемирной истории; – исторические события и даты, происходившие в крае; – персоналии истории и культуры Ставрополя-Тольятти; – источники комплексного изучения родного края, значимость культурного наследия своей малой Родины;</p> <p>Обоснование: полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать Историю, Основы экологического права</p> |
| ОП.00 | Обязательная часть | - | - |
| ОП.16 | Логика | 68 | <p>Уметь: - определять: виды отношений между понятиями, изображать их в круговых схемах Л.Эйлера; в суждениях - субъект, предикат и связку, степень вероятности обобщения и заключения; причинные связи; отношения между простыми суждениями</p> <ul style="list-style-type: none"> - делать выводы: из посылок категорического силлогизма, из посылок, являющихся сложными суждениями; - выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы; - логически грамотно формулировать вопросы и ответы; - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: <ul style="list-style-type: none"> - получения более глубокого и качественного знания при освоении других дисциплин; - организации собственного мышления и его корректировки; - анализа нормативно-правовых актов и иных юридических документов с точки зрения их логической истинности или ложности; - раскрытия основных признаков, значений и ролей различных государственно - правовых явлений; - самостоятельного доказывания истинных и |

| | | | |
|-------|---|----|--|
| | | | <p>опровержения ложных теоретических положений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подкрепления теоретических положений конкретными фактами политической и правовой действительности. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю и современное состояние логической науки, перспективы её развития; - основные законы логики; - смысл понятий: свойство, отношения, предмет, логическая культура, истина, ложь, основные виды понятий, связь понятий и слов, сравнимые и несравнимые понятия, отношения совместимости и несовместимости, истинность и ложность суждения, состав и структуру суждения, виды суждения, закон тождества, непротиворечия, состав, структуру и виды умозаключений, состав м фигуры силлогизма, методы научной индукции, виды аналогий, состав и структуру доказательства, основные виды вопросов и ответов, виды, этапы проверки гипотез; - значение правильного построения гипотезы (версии), доказывания и опровержения гипотезы <p>Обоснование:</p> <p>полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать Гражданский процесс, ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p> |
| ОП.17 | Церковное право Русской православной церкви | 68 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соотносить основные положения церковного права, богословия, философии и религиоведения; - соотносить нормы гражданского и церковного права - проводить исследовательскую работу - выступать с докладами. <p>Знать: - о структуру церковного права, его проблематику, категориальный аппарат, задачи и методологию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - происхождение канонов Православной Церкви, основные источники Церковного права, историю становления корпуса канонов, его значения в жизни Церкви и истории культуры. - историю, философию в период формирования канонов; |

| | | | |
|-------|---|----|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы к определению канона; - принципы, источники, историю формирования норм канонического права, о социокультурных функциях канонов. - соотношение и взаимовлияние норм церковного и светского права <p>Обоснование: полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, Социальное служение Русской православной церкви</p> |
| ОП.18 | Социальное служение Русской православной церкви | 70 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальную политику Русской Православной Церкви в современных условиях; - основные принципы социальной деятельности Русской Православной Церкви; - направления социальной работы, социального служения Русской Православной Церкви; - формы социальной деятельности на приходе Русской Православной Церкви и в религиозной организации; - основные направления социальной деятельности Русской Православной Церкви в Самарской епархии и г.о. Тольятти <p>Знать: - социальную политику Русской Православной Церкви в современных условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы социальной деятельности Русской Православной Церкви; - направления социальной работы, социального служения Русской Православной Церкви; - формы социальной деятельности на приходе Русской Православной Церкви и в религиозной организации; - основные направления социальной деятельности Русской Православной Церкви в Самарской епархии и г.о. Тольятти <p>Обоснование: полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать Церковное право Русской православной церкви, ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений</p> |

| | | | |
|--------------|---|----|--|
| | | | социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации |
| ОП.19 | Основы предпринимательства | 36 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; – обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи; – обосновывать использование специальных налоговых режимов; – составлять документацию для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства. <p>Обоснование:</p> <p>полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно изучать ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p> |
| ПМ.00 | Обязательная часть | - | - |
| МДК.02.01 | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | 36 | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; - участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи с применением компьютерных технологий; - принимать решения об установлении опеки и попечительства; - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>на воспитание в приемную семью;</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определить их подчиненность, порядок функционирования <p>Знать: нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; - процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; - порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг <p>Обоснование: полученные навыки (умения) позволят обучающимся более эффективно проходить Производственную практику (по профилю специальности)</p> |
|--|--|--|

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей и спецификой учебного заведения.

1.5. Порядок аттестации обучающихся

4.5.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

4.5.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Формами промежуточной аттестации являются экзамены, зачеты (в т.ч. дифференцированные), которые проводятся в устной и письменной формах, а также в форме исполнения концертных номеров, творческих показов и пр. Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или междисциплинарного курса. Экзамены могут быть сконцентрированы как в рамках календарной недели, так и рассредоточены в семестре. В случае концентрации экзаменационной сессии в рамках календарной недели, первый экзамен сдается в первый день сессии, интервал между экзаменами составляет не менее 2 дней.

Результаты текущего контроля, дифференцированного зачёта и экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен (квалификационный). Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик. Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

4.5.3. Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 6 недель:

- выполнение дипломной работы – 4 недели;
- защита дипломной работы – 2 недели.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированным в Минюсте РФ 1 ноября 2013 г. Регистрационный №30306.

1.6. Другое

В процессе освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусмотрено проведение комплексных экзаменов:

- МДК.01.01. Право социального обеспечения и МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности;
- «Математика» и «Информатика»;
- «Теория государства и права» и «Конституционное право»;
- «Административное право» и «Основы экологического права»;
- «Гражданское право» и «Гражданский процесс».

В процессе освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусмотрено проведение комплексных дифференцированных зачетов:

- «Менеджмент» и «Основы предпринимательства»;
- «Статистика» и «Экономика организации»;

– учебная и производственная практика по модулю ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

– учебная и производственная практика по модулю ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Заместитель директора по УВР _____  О.В. Джусоева

СОГЛАСОВАНО:

Председатели цикловых комиссий:

общеобразовательных, математических и естественнонаучных дисциплин
_____ / Н.Н. Ершова /

социально-гуманитарных и правовых дисциплин
_____ / Т.А. Саломатина /

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
|--------------|--|------------------|---------------------------|---------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------|------------|
| | | | по профилю специальности | преддипломная | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I курс | 39 | | | | 2 | | 11 | 52 |
| II курс | 35 | 1 | 3 | | 2 | | 11 | 52 |
| III курс | 26 | 1 | 3 | 4 | 1 | 6 | 2 | 43 |
| Всего | 100 | 2 | 6 | 4 | 5 | 6 | 24 | 147 |

3. План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена)

| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Формы промежуточной аттестации | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | | | | |
|------------------|---|--------------------------------|----|----|---|---|-----|--|------------------------|-------------------------------|-------------|--|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Максимальная учебная нагрузка обучающихся (час.) | Самостоятельная работа | Обязательная учебная нагрузка | | | | 1 КУРС | | 2 КУРС | | 3 КУРС | |
| | | | | | | | | | | Всего | В том числе | | | нед ель 17 | нед ель 22 | нед ель 16 | нед ель 19 | нед ель 13 | нед ель 13 |
| | | | | | | | | | | | Лекций | лаб. и практ. занятий, включая семинары | курсовая работа (проект) | | | | | | |
| ОУД.00 | Общеобразовательный учебный цикл | 1/12/5 | | | | | | 2106 | 702 | 1404 | 1018 | 386 | 0 | 544 | 678 | 106 | 76 | 0 | 0 |
| ОУД.01.00 | Общеобразовательные учебные дисциплины базовые | 1/8/2 | | | | | | 1311 | 437 | 874 | 596 | 278 | 0 | 324 | 406 | 68 | 76 | 0 | 0 |
| ОУД.01.01 | Иностранный язык | | дз | | | | 177 | 59 | 118 | | 118 | | 68 | 50 | | | | | |
| ОУД.01.02 | Русский язык | дз | э | | | | 117 | 39 | 78 | 78 | | | 34 | 44 | | | | | |
| ОУД.01.03 | Литература | дз | | | | | 174 | 58 | 116 | 116 | | | | 50 | 66 | | | | |
| ОУД.01.04 | Физическая культура | з | дз | | | | 174 | 58 | 116 | | 116 | | 52 | 64 | | | | | |
| ОУД.01.05 | Основы безопасности жизнедеятельности | | дз | | | | 105 | 35 | 70 | 60 | 10 | | 34 | 36 | | | | | |
| ОУД.01.06 | История | | э | | | | 177 | 59 | 118 | 118 | | | 52 | 66 | | | | | |
| ОУД.01.07 | Обществознание | | | | | | 117 | 39 | 78 | 78 | | | | 34 | 44 | | | | |
| ОУД.01.08 | Естествознание | | | дз | | | 162 | 54 | 108 | 90 | 18 | | | | 32 | 76 | | | |
| ОУД.01.09 | География | | дз | | | | 54 | 18 | 36 | 26 | 10 | | 36 | | | | | | |
| ОУД.01.10 | Астрономия | | | дз | | | 54 | 18 | 36 | 30 | 6 | | | | 36 | | | | |
| ОУД.02.00 | Общеобразовательные учебные дисциплины профильные | 0/3/3 | | | | | | 738 | 246 | 492 | 388 | 104 | 0 | 220 | 272 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ОУД.02.01 | Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия | дз | э | | | | 351 | 117 | 234 | 216 | 18 | | 102 | 132 | | | | | |
| ОУД.02.02 | Информатика | | дз | | | | 150 | 50 | 100 | 40 | 60 | | 34 | 66 | | | | | |
| ОУД.02.03 | Экономика | | э | | | | 108 | 36 | 72 | 52 | 20 | | 34 | 38 | | | | | |

| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Формы промежуточной аттестации | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | | | |
|------------------|--|--------------------------------|------------|------------|------------|----|-----|--|------------------------|-------------------------------|-------------|---|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Максимальная учебная нагрузка обучающихся (час.) | Самостоятельная работа | Обязательная учебная нагрузка | | | | 1 КУРС | | 2 КУРС | | 3 КУРС | |
| | | | | | | | | | | Всего | В том числе | | | нед ель 17 | нед ель 22 | нед ель 16 | нед ель 19 | нед ель 13 | нед ель 13 |
| | | | | | | | | | | | Лекций | лаб. и практ. занятий, включая семинары | курсовая работа (проект) | | | | | | |
| нед ель 17 | нед ель 22 | нед ель 16 | нед ель 19 | нед ель 13 | нед ель 13 | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.02.04 | Право | ДЗ | Э | | | | 129 | 43 | 86 | 80 | 6 | | 50 | 36 | | | | | |
| ОУД.03.00 | Общеобразовательные учебные дисциплины дополнительные | 0/1/0 | | | | | | 57 | 19 | 38 | 34 | 4 | 0 | 0 | 0 | 38 | 0 | 0 | 0 |
| ОУД.03.01 | Основы проектной деятельности | | | ДЗ | | | 57 | 19 | 38 | 34 | 4 | | | | 38 | | | | |
| | <i>Психология</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Риторика</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 3/6/3 | | | | | | 1053 | 351 | 702 | 348 | 354 | 0 | 68 | 90 | 144 | 162 | 104 | 134 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | | | ДЗ | | 59 | 11 | 48 | 48 | | | | | 48 | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | | | Э | | | 59 | 11 | 48 | 48 | | | | 48 | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | | | | ДЗ | 148 | 26 | 122 | | 122 | | | | 32 | 38 | 26 | 26 | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | | З | З | З | ДЗ | 244 | 122 | 122 | | | | | 32 | 38 | 26 | 26 | |
| ОГСЭ.05 | Основы религиоведения (включая Ветхий и Новый Завет, литургику, основы церковно-славянского языка) | | ДЗ | | Э | | 220 | 72 | 148 | 104 | 44 | | 34 | 44 | 32 | 38 | | | |
| ОГСЭ.06 | Основы православной культуры (включая историю христианства и Русской Православной Церкви, основы христианской этики) | | | | | | Э | 167 | 65 | 102 | 82 | 20 | | | | | 52 | 50 | |
| ОГСЭ.07 | Эффективное поведение на рынке труда | | | | | ДЗ | 34 | 2 | 32 | 28 | 4 | | | | | | | 32 | |

| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Формы промежуточной аттестации | | | | | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | | | | | |
|--------------|---|--------------------------------|---|----|----|---------|-------------------------------------|--|------------------------|-------------------------------|-------------|--|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Максимальная учебная нагрузка обучающихся (час.) | Самостоятельная работа | Обязательная учебная нагрузка | | | | 1 КУРС | | 2 КУРС | | 3 КУРС | | |
| | | | | | | | | | | Всего | В том числе | | | нед ель 17 | нед ель 22 | нед ель 16 | нед ель 19 | нед ель 13 | нед ель 13 | |
| | | | | | | | | | | | Лекций | лаб. и практ. занятий, включая семинары | курсовая работа (проект) | | | | | | | |
| | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.13 | Документационное обеспечение управления | | | | ДЗ | | 54 | 18 | 36 | 12 | 24 | | | | | 36 | | | | |
| ОП.14 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | | | ДЗ | | | 66 | 22 | 44 | | 44 | | | 44 | | | | | | |
| ОП.15 | Безопасность жизнедеятельности | | | | ДЗ | | 102 | 34 | 68 | 20 | 48 | | | 34 | 34 | | | | | |
| ОП.16 | Логика | | | | ДЗ | | 102 | 34 | 68 | 2 | 66 | | | 32 | 36 | | | | | |
| ОП.17 | Церковное право Русской православной церкви | | | | Э | | 102 | 34 | 68 | 54 | 14 | | | | 68 | | | | | |
| ОП.18 | Социальное служение Русской православной церкви | | | | | Э | 105 | 35 | 70 | 44 | 26 | | | | | | | | 70 | |
| ОП.19 | Основы предпринимательства | | | | | ДЗ 2 | 54 | 18 | 36 | 18 | 18 | | | | | | | | 36 | |
| ПМ.00 | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ | 0/3/3 | | | | | 518 | 172 | 346 | 154 | 172 | 20 | 0 | 0 | 0 | 194 | 152 | 0 | | |
| ПМ.01 | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | 0/1/2 | | | | | 290 | 96 | 194 | 78 | 96 | 20 | 0 | 0 | 0 | 194 | 0 | 0 | | |
| МДК.01.01 | Право социального обеспечения | | | | | | 222 | 74 | 148 | 54 | 74 | 20 | | | | 148 | | | | |
| МДК.01.02 | Психология социально-правовой деятельности | | | | Э | | 68 | 22 | 46 | 24 | 22 | | | | 46 | | | | | |
| УП.01 | Учебная практика | | | | ДЗ | | 36 | | 36 | | 36 | | | | 36 | | | | | |

| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы | Формы промежуточной аттестации | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр) | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------|---|---|---|---|---|--|------------------------|---|-------------|--|--------------------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Максимальная учебная нагрузка обучающихся (час.) | Самостоятельная работа | Обязательная учебная нагрузка | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Всего | В том числе | | | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр |
| | | | | | | | | | | | Лекций | лаб. и практ. занятий, включая семинары | курсовая работа (проект) | | | | | | |
| Э1 - комплексный экзамен (ДЗ1 - дифференцированный зачет) | | | | | | | | | ВСЕГО | Дисциплин и МДК | 612 | 792 | 576 | 684 | 468 | 468 | | | |
| Консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год | | | | | | | | | | Учебной практики | | | | 36 | 36 | | | | |
| Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | Производственной практики/ преддипломной практики | | | | 108/0 | 108/0 | 0/144 | | | |
| Программа базовой подготовки | | | | | | | | | | Экзаменов | 0 | 5 | 3 | 5 | 0 | 4 | | | |
| Выпускная квалификационная работа | | | | | | | | | | Дифференцированных зачетов | 4 | 6 | 4 | 6 | 5 | 5 | | | |
| Выполнение выпускной квалификационной работы с 19 мая по 15 июня (всего 4 недели) | | | | | | | | | | Зачетов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| Защита выпускной квалификационной работы с 16 по 29 июня (всего 2 недели) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

| № | Наименование |
|-------------|---|
| 4.1. | Кабинеты |
| | истории |
| | основ философии |
| | иностранного языка |
| | основ экологического права |
| | теории государства и права |
| | конституционного и административного права |
| | трудового права |
| | гражданского, семейного права и гражданского процесса |
| | дисциплин права |
| | менеджмента и экономики организации |
| | профессиональных дисциплин |
| | права социального обеспечения |
| | безопасности жизнедеятельности |
| 4.2. | Лаборатории |
| | информатики |
| | информационных технологий в профессиональной деятельности |
| | технических средств обучения |
| 4.3. | Спортивный комплекс |
| | спортивный зал |
| | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| | стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) |
| 4.4. | Залы |
| | библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| | актовый зал |